

Toplantıya Davet Edilenler;

Prof. Dr. Duygu SÖNMEZ DÜZKAYA

Doç. Dr. Atiye KARAKUL

Arş. Gör. Mehmet AĞASLAN

Arş. Gör. Yasin GENÇ

Arş. Gör. Dr. Seda GÜRAY

Arş. Gör. Zeynep Seyyide KAYA

Arş. Gör. Sibel YALVAÇ

Arş. Gör. Gamze ALTINTAŞ MUTLU

Arş. Gör. Ali MUTLU

Arş. Gör. Nisa AKYAZI

Arş. Gör. Ruhigül TURAN

Arş. Gör. Ferhat ALKAN

Arş. Gör. Müzeyyen KARAMAN ÖZCAN

Gündem:

1. Kurum giriş – çıkış saatleri.
2. 2025-2026 Güz Dönemi laboratuvarların kullanımı.
3. Bölüm web sayfalarının yönetilmesi ve genel düzeni.
4. Yatay/Dikey geçişler ve intibak sürecinde görevli kişilerin izinleri.
5. Ulusal Staj Programı'yla ilgili planlamalar.
6. 2025-2026 Güz Dönemi etkinliklerinin planlanması ve etkinlik takviminin oluşturulması.
7. Sağlık Bilimleri Fakültesi'ne bağlı kurulması planlanan Uygulama Araştırma Merkezinin işleyişi.
8. Araştırma Görevlileri temsilcisi belirlenmesi.
9. Diğer konular.
10. Öneri ve istekler.

Görüşme ve Kararlar:

1. Kuruma giriş – çıkış saatleri(08-17) ile ilgili gerekli dikkatin sağlanmasına yönelik uyarıda bulunuldu.
2. Dönem(2025-26 Güz) başlangıcıyla birlikte yapılacak laboratuvar uygulamaları öncesi eksiklerin ve sorunların tespit edilmesi, laboratuvar kullanım yönergelerinin ve kontrol listelerinin hazırlanması ve kullanımı kararlaştırıldı.
3. Bölüm web sayfalarındaki yayınların altı ayda bir güncellenmesi ve web sayfalarının Türkçe ve İngilizce dillerinde güncelleştirilmesi kararlaştırıldı.
4. Yatay/Dikey geçiş süreci ve intibak sürecinde görevli kişilerin izin almaması kararlaştırıldı.
5. Ulusal Staj Programı'yla ilgili süreci daha etkin planlama ve benzeri konuların görüşülmesi için ileri bir tarihte toplantı planlanması kararlaştırıldı.
6. Dönem(2025-26 Güz) başlangıcıyla birlikte yıl içinde yapılacak etkinliklerin planlanması ve bölüm bazında etkinlik takvimi oluşturulması kararlaştırıldı.
7. Sağlık Bilimleri Fakültesi'ne bağlı kurulacak Uygulama Araştırma Merkezi işleyişine yönelik görüşme yapıldı.
8. Araştırma Görevlileri temsilcisi olarak Arş. Gör. Gamze ALTINTAŞ MUTLU seçildi.
9. Mesleki performansın niteliğinin korunması/artırılması, açık ve kaliteli iletişimin kurulması/sürdürülmesi ve idari personel ile saygı temelli iletişimin devamlılığının sağlanması vurgulandı.
10. Sağlık Bilimleri Fakültesi Dergisi'nin işleyişine yönelik(Örneğin, sekreteryaya ve mizanpaj ekibinin görevleri, TR Dizin'e girme süreci) bilgilendirme yapıldı.
11. Bologna paket içeriklerinin ders içeriklerine uygun olarak güncellenmesi kararlaştırıldı.
12. Dönem içinde sınav haftası ve uygulama günlerini içeren yoğun dönemlerde kongre gibi akademik personelin kurum işlerini aksatacak şekilde uzun süreli bulunmama durumunun olmaması gerektiği, bu tür durumlara Dekanlıkça izin verilmeyeceği vurgulandı.
13. Klinik uygulamaya çıkan öğrenciler için puantaj belgelerinin Fakülte bazında tek tip olarak kullanılması ve düzenli takibinin sağlanması kararlaştırıldı.
14. Diğer konular konuşuldu.
15. Öneri ve istekler değerlendirildi.

Tarsus Üniversitesi Sağlık Bilimler Fakültesi Toplantı Tutanağı

Toplantı Türü: Sağlık Bilimleri Fakültesi Araştırma Görevlileri Toplantısı

Toplantı Tarihi: 02.09.2025

Toplantı Saati: 10.00

Toplantı No: 2025/13

Toplantı Yeri: C-101

Faaliyet Planı

Karar No (Madde)	Faaliyet	Sorumlu	Baş. Tarihi	Bitiş Tarihi	Açıklamalar
Md.1	Kuruma giriş – çıkış saatleri(08-17) ile ilgili gerekli dikkatin sağlanması.	Dekan Dekan Yardımcısı Öğretim Elemanları	02.09.2025	Sürekli	
Md.2	Dönem(2025-26 Güz) başlangıcıyla birlikte yapılacak laboratuvar uygulamaları öncesi eksiklerin ve sorunların tespit edilmesi, laboratuvar kullanım yönergelerinin ve kontrol listelerinin hazırlanması ve kullanımı.	Dekan Dekan Yardımcıları Bölüm Başkanları	02.09.2025	31.12.2025	
Md.3	Bölüm web sayfalarındaki yayınların altı ayda bir güncellenmesi ve web sayfalarının Türkçe ve İngilizce dillerinde güncelleştirilmesi.	Dekan Dekan Yardımcıları Bölüm Başkanları Öğretim Elemanları	02.09.2025 5	31.12.2025	
Md. 4	Yatay/Dikey geçiş süreci ve intibak sürecinde görevli kişilerin izin almaması.	Dekan Bölüm Başkanları	02.09.2025 5	Sürekli	
Md. 5	Ulusal Staj Programı'yla ilgili süreci daha etkin planlama ve benzeri konuların görüşülmesi için ileri bir tarihte toplantı planlanması.	Dekan Dekan Yardımcıları	02.09.2025	01.04.2026	
Md. 6	Dönem(2025-26 Güz) başlangıcıyla birlikte yıl içinde yapılacak etkinliklerin planlanması ve bölüm bazında etkinlik takvimi oluşturulması.	Dekan Dekan Yardımcıları Bölüm Başkanları	02.09.2025	31.12.2025	
Md.11	Bologna paket içeriklerinin ders içeriklerine uygun olarak güncellenmesi.	Bölüm Başkanları Öğretim Elemanları	02.09.2025	31.12.2025	
Md. 13	Klinik uygulamaya çıkan öğrenciler için puantaj belgelerinin Fakülte bazında tek tip olarak kullanılması ve düzenli takibinin sağlanması.	Bölüm Başkanları Öğretim Elemanları	02.09.2025	31.12.2025	

Toplantıya Katılanlar / Karar Onayları

Katılımcı Adı Soyadı / Görevi	İmza
Prof. Dr. Duygu SÖNMEZ DÜZKAYA (Dekan)	
Doç. Dr. Atiye KARAKUL (Dekan Yardımcısı)	
Arş. Gör. Mehmet AĞASLAN	
Arş. Gör. Ali MUTLU	
Arş. Gör. Nisa AKYAZI	
Arş. Gör. Ruhigül TURAN	
Arş. Gör. Zeynep Seyyide KAYA	
Arş. Gör. Sibel YALVAÇ	
Arş. Gör. Gamze ALTINTAŞ MUTLU	
Arş. Gör. Müzeyyen KARAMAN ÖZCAN	
Arş. Gör. Ferhat ALKAN	
Arş. Gör. Dr. Seda GÜRAY	
Arş. Gör. Yasin GENÇ	